**Информация к отчету об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Константиновского городского поселения**

**« Развитие культуры в Константиновском городском поселении»**

**за 1-е полугодие 2023 года**

Муниципальная программа Константиновского городского поселения « Развитие культуры в Константиновском городском поселении» утверждена постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 29.12.2018 № 216 (далее -муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 14 176,3 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено 14 156,3 тыс. рублей.

По состоянию на 01.07.2023 года фактическое освоение средств составило 7 067,7 тыс. рублей или 50,0% в том числе по:

МБУК ВСБ – 2 262,3 тыс. рублей или 50,0% ;

МБУК ВСДК – 4 805,4 тыс. рублей или 50,0%.

В соответствии с постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018 № 395 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского городского поселения» постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 29.12.2022 № 78.13/1428-П утвержден план реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения на 2023 год (далее – план реализации).

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – « Развитие библиотечного дела»;

Подпрограмма 2 – « Развитие культурно-досуговой деятельности»

Подпрограмма 3 - « Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия Константиновского городского поселения»

На реализацию подпрограммы 1 «Развитие библиотечного дела» на 2023 год предусмотрено 4 533,6 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено – 4 533,6 тыс. рублей.

Планом реализации подпрограммы 1 «Развитие библиотечного дела» предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия.

1.1 Организация библиотечного и информационного обслуживания населения Константиновского городского поселения. По данному мероприятию запланированы средства:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания запланировано – 4 508,6 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 2 254,3 тыс. рублей или 50,0%. Выполнение задания осуществляется в соответствии с графиком;

- на приобретение основных средств и сувенирной продукции запланировано 25,0 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 8,0 тыс. рублей или 32,0%. За отчетный период приобретена сувенирная продукция на сумму 8,0 тыс. рублей.

На реализацию подпрограммы 2 «Развитие культурно-досуговой деятельности » на 2023 год предусмотрено 9 642,7 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено – 9 622,7 тыс. рублей.

Планом реализации подпрограммы 2 «Развитие культурно-досуговой деятельности» предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия.

2.1 Организация культурно-досуговой деятельности на территории Константиновского городского поселения. По данному мероприятию запланированы средства:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания запланировано – 9 563,1 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 4 781,6 тыс. рублей или 50,0%. Выполнение задания осуществляется в соответствии с графиком;

- на приобретение сувенирной продукции запланировано 59,6 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 23,9 тыс. рублей или 40,1%.;

На реализацию мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия Константиновского городского поселения» бюджетные ассигнования не предусмотрены.

**ОТЧЕТ**

**об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Константиновском городском поселении» за отчетный период 6 месяцев 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C:\Users\Дк\Desktop\Вера\КУЛЬТУРА%20ТУРИЗМ\постановления\Пост%20АКР%20от%2020.02.2016%20№%20150%20Внес%20изм%20в%201640%20Методические%20по%20программам.doc#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Константиновского городского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<3>](file:///C:\Users\Дк\Desktop\Вера\КУЛЬТУРА%20ТУРИЗМ\постановления\Пост%20АКР%20от%2020.02.2016%20№%20150%20Внес%20изм%20в%201640%20Методические%20по%20программам.doc#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<2>](file:///C:\Users\Дк\Desktop\Вера\КУЛЬТУРА%20ТУРИЗМ\постановления\Пост%20АКР%20от%2020.02.2016%20№%20150%20Внес%20изм%20в%201640%20Методические%20по%20программам.doc#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1.**  «Развитие библиотечного дела» | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | **Х** | **Х** | **Х** | **4 533,6** | **4 533,6** | **2 262,3** |  |
| 2. | **Основное мероприятие 1.1.** Организация библиотечного и информационного обслуживания населения Константиновского городского поселения | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Обеспечение до­ступа населения к библиотечным фондам; применение но­вых информаци­онных техноло­гий в представ­лении библио­течных фондов | **10.01.2023г.** | **31.12.2023г.** | **4 212,1** | **4 212,1** | **2 106,8** |  |
| 3. | Мероприятие 1.1.1.  Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Выполнение муниципального задания за 6 месяцев 2023 г. составило 50 % | 10.01.2023г. | 31.12.2023г. | 4 508,6 | 4 508,6 | 2 254,3 |  |
| 4. | Мероприятие 1.1.2  Приобретение основных средств и сувенирной продукции | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Приобретение сувенирной продукции | 10.01.2023г. | 31.12.2023г. | 25,0 | 25,0 | 8,0 |  |
|  | Контрольное событие 1.1.2  Приобретение основных средств и сувенирной продукции | Директор МБУК ВСБ Пушкина Т.Г. | За отчетный период приобретена сувенирная продукция на сумму 8,0 тыс. рублей. С начала года проведено 102 мероприятия различной направленности. | **Х** | 31.12.2023г | X | X | X |  |
| 5. | **Подпрограмма 2.**  «**Развитие культурно-досуговой деятельности»** | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | **Х** | **Х** | **Х** | **9 642,7** | **9622,7** | **4 805,4** |  |
| 6. | Основное мероприятие 2.1  Организация культурно-досуговой деятельности | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Создание усло­вий для удовле­творения по­требностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;  повышение творческого по­тенциала само­деятельных кол­лективов народ­ного творчества |  |  | **9 642,7** | **9622,7** | **4 805,4** |  |
|  | Мероприятие 1.1.1.  Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Выполнение муниципального задания за 6 месяцев 2023 г. составило 50,0 % |  |  | 9563,1 | 9563,1 | 4 781,6 |  |
|  | Мероприятие 1.1.2  Приобретение сувенирной продукции | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Приобретение сувенирной продукции |  |  | 59,6 | 59,6 | 23,9 |  |
|  | Контрольное событие 1.1.2  Приобретение сувенирной продукции | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | С начала года проведено 658 мероприятий, количество участников составило 38607 человек. За отчетный период приобретено сувенирной продукции на сумму 23,9 т.р. | **Х** | 31.12.2023г | X | X | X |  |
| 43 | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X |  |  |  | **-** |
| ответственный исполнитель муниципальной программы  Администрация Константиновского городского поселения | X | X | X | **14 176,3** | **14 156,3** | **7 067,7** |  |
| участник 1  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ведерниковская сельская библиотека» | X | X | X | **4 533,6** | **4 533,6** | **2 262,3** |  |
| участник 2  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ведерниковский сельский дом культуры» | X | X | X | **9 642,7** | **9622,7** | **4 805,4** | - |

Заместитель главы Администрации

Константиновского городского поселения А.С. Макаров

Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова